

ACQUISTO SKILLS CARD

Per acquistare la Skills Card occorre compilare il “Modulo_Richiesta_Skills-Card”, scaricabile dal sito, e consegnarlo alla reception sede Pascoli allegando la ricevuta di pagamento, con almeno otto giorni di anticipo (non si computano i festivi) rispetto alla prima sessione d’esame cui si intende partecipare.

Il versamento per l’acquisto della Skills Card è da effettuarsi sul c/c postale n. 11938297 intestato a " I.S.I.S.S. Gobetti-De Gasperi – Servizio cassa" riportando nella causale: "Acquisto Skills Card".

Una volta effettuato l’acquisto, l’utente riceverà tramite e-mail il numero della propria Skills Card e la relativa password, indispensabili in sede d’esame.